

Số: /BC-UBND

Minh Đức, ngày 11 tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện cải cách hành chính phường Minh Đức 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Thực hiện Công văn số 211/UBND-NV ngày 01/03/2022 của UBND thị xã Mỹ Hòa về việc thực hiện chế độ báo cáo CCHC định kỳ, UBND phường Minh Đức báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) 6 tháng đầu năm 2024, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về tổ chức, chỉ đạo điều hành CCHC

- Để thực hiện tốt, có hiệu quả công tác CCHC tại địa phương; trên cơ sở kế hoạch CCHC của UBND thị xã; UBND phường đã chủ động xây dựng các Kế hoạch để lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành tốt công tác CCHC tại phường Minh Đức năm 2024:

- Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 16/01/2024 về việc kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC phường Minh Đức.

- Quyết định số 27/QĐ-UBND ngày 16/02/2024 về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn phường Minh Đức.

- Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 29/02/2024 về việc ban hành Chương trình của UBND phường Minh Đức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

- Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 25/01/2024 về việc cải cách hành chính nhà nước phường Minh Đức năm 2024.

- Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 26/01/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính phường Minh Đức năm 2024.

- Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 06/02/2024 về nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công phường Minh Đức năm 2024.

- Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 16/02/2024 về theo dõi tình hình pháp luật năm 2024 trên địa bàn phường.

- Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 29/12/2023 về kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử phường Minh Đức năm 2024.

- Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2024 về chuyển đổi số năm 2024.

- Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 16/01/2024 về phát triển hạ tầng số phường Minh Đức giai đoạn 2023-2025.

- Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 19/02/2024 về xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản QPPL trên địa bàn phường Minh Đức.

- Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 08/3/2024 phối hợp ứng phó sự cố, bảo đảm

an toàn thông tin mạng trong hoạt động của UBND phường Minh Đức năm 2024.

Trên cơ sở các Quyết định, Kế hoạch đã ban hành, công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành về CCHC của phường Minh Đức đã được thực hiện thông suốt, hiệu quả. Tổ chức phổ biến, quán triệt sâu rộng đến các ban ngành, đoàn thể, cán bộ công chức về nội dung, chương trình cải cách hành chính, thủ tục hành chính liên quan và nêu rõ trách nhiệm của các bộ phận liên quan trong thực hiện cải cách hành chính. Cụ thể: Nghị quyết 76/2021/NQCP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 25/01/2024 Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước phường Minh Đức năm 2024.

UBND phường duy trì chế độ giao ban, hội họp của cơ quan, giao ban định kỳ mỗi tháng 01 lần để đánh giá, triển khai nhiệm vụ công tác tháng, qua đó lồng ghép nhiệm vụ CCHC, kịp thời nắm bắt, triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung Kế hoạch CCHC phường năm 2024. Mỗi cuộc giao ban có sổ ghi chép đầy đủ, có thông báo kết luận sau hội nghị giao ban.

2. Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024

Kế hoạch CCHC phường năm 2024 xác định 06 mục tiêu trọng tâm theo Kế hoạch CCHC năm 2024 của UBND thị xã đề ra. Đồng thời, căn cứ vào các nhiệm vụ được UBND thị xã giao, xây dựng 33 nhiệm vụ cụ thể trên 06 lĩnh vực CCHC và 04 nhiệm vụ của công tác chỉ đạo điều hành CCHC, đề ra giải pháp cụ thể phải thực hiện trong năm, phân định rõ trách nhiệm tham mưu của các bộ phận, thời hạn hoàn thành và kết quả đạt được. Kết quả, trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND phường Minh Đức duy trì các nhiệm vụ yêu cầu thực hiện thường xuyên, liên tục và hoàn thành 22/33 nhiệm vụ Kế hoạch đề ra.

3. Đánh giá về công tác kiểm tra CCHC

- Nhiệm vụ kiểm tra cải cách hành chính của UBND phường được lồng ghép là một trong những nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC của UBND phường.

- Lãnh đạo UBND phường trực tiếp kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở thường xuyên hàng ngày và trong các cuộc họp giao ban hàng tuần, hàng tháng của UBND phường. Qua đó đã kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh những tồn tại hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ CCHC tại địa phương.

- Việc theo dõi, giám sát, kiểm tra về công tác tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận một cửa được UBND phường đặc biệt quan tâm sát sao, thường xuyên nhắc nhở, chỉ đạo các bộ phận thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa điện tử liên thông.

3. Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC

- UBND phường ban hành Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 26/01/2024 tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 với 13 nhiệm vụ cụ thể. Trọng tâm tuyên truyền là đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, dịch vụ bưu chính công ích trên Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Hưng Yên, trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; tuyên truyền thực hiện

chuyển đổi số; các hướng dẫn sử dụng dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân khi thực hiện giao dịch TTHC.

- UBND phường tập trung tuyên truyền theo các hình thức như: Ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai, hướng dẫn; tuyên truyền trực quan, hướng dẫn trực tiếp tại Bộ phận một cửa; trên hệ thống đài truyền thanh phường (phát 35 tin, 08 bài), đăng tải tin bài vào chuyên mục CCHC trên Trang thông tin điện tử của phường (23 tin bài) tích cực viết, đưa tin, bài về CCHC, chuyển đổi số và tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân các nội dung trọng điểm như: Kế hoạch CCHC năm 2024; các nội dung liên quan CCHC, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số; sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; sử dụng tài khoản VneID...

4. UBND phường thường xuyên theo dõi, chỉ đạo các bộ phận chuyên bám sát vào các chỉ tiêu, tiêu chí đánh giá chỉ số cải cách hành chính, phần đầu hoàn thành chỉ tiêu cam kết của Đảng ủy phường với BTV thị ủy, về xếp loại chỉ số CCHC phường đứng thứ 50, chỉ số Papi xếp thứ 30 và chỉ số đánh giá sự hài lòng xếp thứ 50 toàn tỉnh.

5. Trên cơ sở các bài dự thi đã tham gia về giải pháp, sáng kiến trong cải cách hành chính với nội dung nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC phường, đó cũng là mục tiêu trong CCHC tại địa phương. UBND phường triển khai áp dụng có hiệu quả, qua đó chất lượng đội ngũ CBCC phường được nâng lên rõ rệt, phát triển cả về chuyên môn và kỹ năng, nghiệp vụ.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Trong kỳ báo cáo HĐND phường ban hành 1 văn bản quy phạm pháp luật là Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND ngày 26/12/2023 về quy định các biện pháp đảm bảo thực hiện quy chế dân chủ trên địa bàn phường Minh Đức. Công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện đúng quy trình, thể thức theo quy định.

- Công tác tuyên truyền và phổ biến pháp luật được triển khai kịp thời, đúng nội dung và đối tượng bằng nhiều hình thức phong phú: Tuyên truyền qua các hội nghị, hội họp, qua hệ thống loa truyền thanh phường, tổ dân phố...

Triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND phường về Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2024 trên địa bàn phường Minh Đức.

- Công tác theo dõi thi tình hình hành pháp luật thực hiện theo Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ và Nghị định số 32/2020/NĐCP ngày 05/3/2020 của Chính phủ đã được cấp ủy Đảng, chính quyền phường Minh Đức rất quan tâm và thường xuyên chỉ đạo thực hiện. UBND phường ban hành Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 16/02/2024 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024 trên địa bàn phường.

- Ủy ban nhân dân phường đã tập trung chỉ đạo thực hiện nghiêm Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 19/02/2024, thường xuyên đổi mới công tác tự kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật nhằm đảm bảo áp dụng thống nhất và đồng bộ các văn bản pháp luật của cấp trên tại địa phương; tiến hành tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường ban hành. Hiện nay, phường Minh Đức có 02 văn bản QPPL

còn hiệu lực, được đưa vào chương trình kiểm tra, rà soát thường xuyên của UBND phường.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Kết quả rà soát thủ tục hành chính: Tổng số thủ tục hành chính được rà soát: 128 thủ tục. Kết quả thêm mới 02 quy trình TTHC, bãi bỏ 02 TTHC, sửa đổi, thay thế 14 quy trình TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường. 6 tháng đầu năm 2024 UBND phường Minh Đức không có kiến nghị, phản ánh của người dân phải xử lý.

- Thực hiện nghiêm chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 22/5/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, ngăn chặn sai phạm trong giải quyết TTHC.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Hoạt động của “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông: UBND phường đã ban hành Quy chế, nội quy hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, đồng thời niêm yết trong bộ phận một cửa UBND phường để thuận tiện cho cá nhân và tổ chức khi đến giao dịch. Bố trí bộ phận một cửa tại vị trí thuận lợi với diện tích 45m² và trang bị đầy đủ phương tiện, thiết bị làm việc: Gồm 05 máy vi tính, 02 máy in, 03 màn hình ti vi, 03 máy scan, 01 máy phô tô, bàn tiếp công dân, dây ghế chờ, hệ thống biển bảng, quạt, điều hòa nhiệt độ...đảm bảo thuận tiện trong quá trình giao dịch. Nhân sự bộ phận một cửa gồm 05 cán bộ, công chức, trưởng bộ phận là lãnh đạo UBND phường; các chế độ đối với cán bộ, công chức tại bộ phận một cửa được chi trả đúng quy định của UBND tỉnh; đồng thời thực hiện tốt quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả do UBND phường ban hành.

+ 100% thành phần hồ sơ và kết quả giải quyết hồ sơ TTHC được thực hiện số hoá theo quy định.

+100% TTHC thuộc thẩm quyền được công khai theo quy định thông qua việc cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử của tỉnh, UBND phường bố trí 01 máy tính tại bộ phận một cửa phục vụ cho việc tra cứu TTHC khi thực hiện giao dịch của công dân, tổ chức. Trong giải quyết TTHC đảm bảo Cập nhật đầy đủ 100% thông tin, hồ sơ trên phần mềm Dịch vụ công trực tuyến song song với thực hiện hồ sơ giấy đảm bảo đúng thời hạn quy định. Kết quả tiếp nhận, xử lý hồ sơ và trả kết quả: Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC tính từ 09/12/2023 đến 08/6/2024 là 2174 hồ sơ gồm:

- + Lĩnh vực Chứng thực: 1904 hồ sơ (chứng thực điện tử: 27 hồ sơ);
- + Lĩnh vực Hộ tịch: 225 hồ sơ (Khai sinh điện tử: 48 TH, khai tử điện tử: 06 TH);
- + Lĩnh vực LĐTĐBXH: 33 hồ sơ.
- + Lĩnh vực Người có công: 12 hồ sơ.

Trong đó: 2174/2171 hồ sơ bằng 100% được giải quyết đúng và trước hạn; không có hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn phải thực hiện trách nhiệm xin lỗi cá nhân, tổ chức. Tập trung nâng cao được năng lực và trách nhiệm của công chức trong thực hiện nhiệm vụ tại bộ phận một cửa. Kết quả đánh giá Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC cung cấp dịch vụ công 6 tháng đầu năm 2024 phường Minh Đức đạt trung bình trên 90 điểm, xếp top đầu thị xã.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch làm điểm nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn thị xã Mỹ Hòa. UBND phường chỉ đạo quyết liệt CBCC phường triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 11/01/2024 về chuyển đổi số năm 2024 trên địa bàn phường. Kết quả đến nay 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường được cung cấp trên hệ thống một cửa điện tử đảm bảo đồng nhất với cổng Dịch vụ công tỉnh, cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết bằng hình thức trực tuyến đạt 100%, thực hiện thanh toán trực tuyến 100% đối với hồ sơ TTHC có phát sinh phí, lệ phí.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID để thực hiện TTHC đồng thời đẩy mạnh công tác chứng thực điện tử và sử dụng dịch vụ công liên thông để khai sinh điện tử, khai tử điện tử.

- Năm 2024, UBND phường Minh Đức được Ban dân vận tỉnh ủy giao thực hiện mô hình điểm “Dân vận khéo” chính quyền phục vụ người dân và doanh nghiệp. Xác định rõ vai trò, trách nhiệm Đảng ủy, HĐND, UBND phường chỉ đạo quyết liệt CBCC phường triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 16/01/2024 của Ban chỉ đạo phường về triển khai thực hiện mô hình “Dân vận khéo”, “chính quyền phục vụ người dân và doanh nghiệp”. Kết quả đến nay 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường được cung cấp trên hệ thống một cửa điện tử đảm bảo đồng nhất với cổng Dịch vụ công tỉnh, cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết bằng hình thức trực tuyến đạt 100%. Sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đạt 100%. Sử dụng có hiệu quả các loại thư, Chúc mừng, Thăm hỏi, Chia buồn, trao các loại giấy kèm theo kết quả giải quyết TTHC đem lại sự gần gũi, thân thiện hơn giữa chính quyền và nhân dân.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- UBND phường thực hiện bố trí, sử dụng CBCC đúng trình độ chuyên môn, vị trí việc làm theo quy định.

- Triển khai thực hiện Nghị quyết 439/2023/NĐ-HĐND ngày 04/10/2022 của HĐND tỉnh Hưng Yên, UBND phường ban hành quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 3/2024 về việc phê duyệt phương án bố trí, sắp xếp, phân công nhiệm vụ công tác và bố trí kiêm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách ở tổ dân phố, người trực tiếp tham gia công việc ở tổ dân phố, lực lượng Bảo vệ dân phố sau khi được sự nhất trí của BCH Đảng bộ phường. Đồng thời, xây dựng phương án cán bộ không chuyên trách phường đề nghị UBND thị xã phê duyệt.

- Thường xuyên rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, cho phù hợp với số lượng chỉ tiêu biên chế do cấp trên giao và phù hợp với tình hình địa phương. Thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Nhà nước về sắp xếp cán bộ, công chức, tinh giản bộ máy, biên chế hoạt động. Phường Minh Đức hiện có 17 cán bộ, công chức (thiếu 02 công chức so với biên chế cấp trên giao).

- UBND phường thực hiện tốt nhiệm vụ được phân cấp quản lý, thực hiện điều hành mọi mặt hoạt động về phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng, văn hóa giáo dục,... đảm bảo phương hướng, kế hoạch đã đề ra; duy trì tốt quản lý nhà nước,

thi hành pháp luật ở địa phương; do đó kinh tế, xã hội phát triển ổn định, an ninh, quốc phòng, trật tự, an toàn xã hội được giữ vững.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Trên cơ sở đề án vị trí việc làm được UBND thị xã phê duyệt, UBND phường ban hành quy định sản phẩm đầu ra cho từng vị trí cán bộ, công chức.

- Cán bộ, công chức phường Minh Đức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/09/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 28/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; qua đó chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ và đạo đức, lối sống của cán bộ, công chức phường.

- Cán bộ, công chức phường thực hiện nghiêm quy chế làm việc của UBND; tuyên truyền, triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Quy ước ứng xử nơi công cộng trên địa bàn phường Minh Đức.

- Phân công công chức Văn phòng UBND phường làm cán bộ đầu mối theo dõi việc thực hiện kỷ luật kỷ cương hành chính. Đồng thời công khai và niêm yết số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh của công dân.

- Cán bộ, công chức thực hiện nghiêm sự phân công nhiệm vụ của lãnh đạo UBND phường. Trong công việc thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn.

- Công tác kiểm tra, giám sát được thực hiện thường xuyên và kịp thời. Qua đó, phát hiện và xử lý những phát sinh có thể xảy ra.

- Tại các phòng làm việc có đầy đủ biển phòng làm việc và CBCC đeo thẻ chức danh trong thời gian làm việc.

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại CBCC theo quy định số 540/QĐ-TU và quy định 1071/QĐ-TU của Ban thường vụ tỉnh ủy.

- Chấp hành nghiêm việc chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ, chỉ thị số 42/CT-TU của tỉnh ủy và Kế hoạch số 213/KH-UBND của UBND thị xã Mỹ Hòa.

- Công tác quản lý hồ sơ cán bộ công chức được thực hiện tốt, thực hiện cập nhật, chỉnh sửa, bổ sung và chuẩn hoá thông tin trong CSDL về CBCC đầy đủ các quyết định về nhân sự, lương và bằng cấp, vị trí công tác của CBCC trên phần mềm quản lý CBCCVC tỉnh Hưng Yên.

5. Cải cách tài chính công

+ Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 03/01/2024 của UBND phường về Ban hành quy chế chi tiêu nội bộ đối với Đảng uỷ, HĐND, UBND, các ngành đoàn thể, tổ chức chính trị - xã hội phường Minh Đức và tổ chức, quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 đảm bảo công tác chi được công khai, dân chủ, chi tiêu đảm bảo tiết kiệm theo kế hoạch của cấp trên.

+ Thực hiện nghiêm túc sự chỉ đạo của UBND thị xã về chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của UBND thị xã Mỹ Hòa, UBND phường ban hành Quyết định 44/QĐ-UBND ngày 13/03/2024 Về việc ban hành

Chương trình của Ủy ban nhân dân phường Minh Đức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

+ Triển khai nghiêm cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ.

+ Triển khai thực hiện nghiêm Nghị định số 32/2019/NĐ-CT ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên và các Thông tư hướng dẫn thực hiện của Bộ Tài chính.

+ Thực hiện nghiêm kế hoạch giao ngân sách năm 2024 của UBND thị xã.

+ 6 tháng đầu năm 2024 thực hiện giải ngân vốn đầu tư công đạt 31% Kế hoạch thị xã giao.

- Hệ thống báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán được thực hiện theo quy định trên cơ sở phần mềm chuyên môn và được gửi báo cáo theo quy định quy định chuyên ngành.

- Thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

UBND phường đã khai thác sử dụng có hiệu quả các hệ thống thông tin chung của tỉnh: Hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống một cửa điện tử, ứng dụng chữ ký số đảm bảo kết nối liên thông, đồng bộ giữa các hệ thống thông tin. Đảm bảo khai thác có hiệu quả các thông tin được cập nhật trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh phục vụ có hiệu quả trong công việc.

- Hạ tầng kỹ thuật được đảm bảo 100% cán bộ, công chức tại phường được trang bị máy tính phục vụ công việc;

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 16/01/2024 về phát triển hạ tầng số phường Minh Đức giai đoạn 2023-2025. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số theo mục tiêu tại Kế hoạch ...

- Duy trì hoạt động của trang thông tin điện tử phường.

- UBND phường duy trì kết nối, sử dụng Mạng truyền số liệu chuyên dùng của cơ quan Đảng, Nhà nước;

- Tiếp tục duy trì triển khai hạ tầng kỹ thuật phục vụ Hội nghị trực tuyến đồng bộ 03 cấp từ cấp tỉnh đến cấp xã và kết nối với Hệ thống Hội nghị trực tuyến quốc gia;

- Phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông cung cấp, phủ sóng mạng di động và mạng internet cáp quang đến các tổ dân phố;

- 100% máy tính của cán bộ, công chức được kết nối Internet và cài đặt phần mềm diệt virus tập trung (BKAV Endpoint).

- Việc xây dựng và phát triển dữ liệu: 100% hồ sơ TTHC được cập nhật trên các phần mềm chuyên dụng được trang bị; văn bản đi, đến được cập nhật, lưu trữ trên phần mềm quản lý và điều hành.

- Tăng cường hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn người dân cài đặt và sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID. Kết quả 100% công dân sử dụng tài khoản VneID để nộp hồ sơ TTHC.

- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan Nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số đầy đủ theo quy định bởi chữ ký số chuyên dùng, trừ văn bản mật theo quy định;

- Tiếp tục đẩy mạnh số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 14/3/2022 của UBND tỉnh.

- Áp dụng triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 trong giải quyết thủ tục hành chính. Kết nối mạng Lan trong thực thi nhiệm vụ và tiếp nhận trang thiết bị tại Bộ phận giao dịch một cửa. Tỷ lệ hồ sơ TTHC giải quyết toàn trình và một phần của UBND phường đạt 100% (2174/2174 hồ sơ).

- Tổ chức triển khai thực hiện việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn 9001:2015.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

- Đảng ủy, UBND phường xác định nhiệm vụ CCHC là nhiệm vụ chính trị, trọng tâm là động lực, thúc đẩy sự tăng trưởng và phát triển kinh tế xã hội địa phương. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền thường xuyên quan tâm quán triệt sâu rộng, nhiệm vụ CCHC tới các ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức thực thi nhiệm vụ, cũng như sát sao trong kiểm tra, đôn đốc, giám sát kịp thời giải quyết khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Cán bộ công chức phường luôn nâng cao vai trò, trách nhiệm, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ CCHC, chuyển đổi số phường, thường xuyên học tập, nghiên cứu, kịp thời cập nhật cái mới, hoàn thành chỉ tiêu cấp trên giao và kế hoạch đề ra. Trình độ, năng lực của cán bộ, công chức được nâng cao một bước; Tinh thần trách nhiệm, kỹ năng giao tiếp, ý thức tận tụy phục vụ nhân dân được nâng lên.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Tỷ lệ hồ sơ điện tử được lập và xử lý trên phần mềm QLVBĐH còn thấp do cán bộ, công chức chưa thành thạo trong việc lập hồ sơ điện tử.

Tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công tỷ lệ đạt chưa cao, do nguồn thu ngân sách của phường chưa đáp ứng nhu cầu nguồn vốn. Một số các công trình dự án quá trình triển khai còn chậm.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM

Tăng cường chỉ đạo thực hiện nghiêm quy định, bám sát vào hướng dẫn của các cấp trong việc lập hồ sơ công việc điện tử trên phần mềm QLVBĐH.

Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn và đạo đức công vụ cho đội ngũ cán bộ công chức.

Đẩy mạnh nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước đảm bảo đạt và vượt kế hoạch, chỉ tiêu cấp trên giao.

Tiếp tục rà soát đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi bổ sung các thủ tục hành chính; rà soát, ban hành văn bản bám sát nội dung các văn bản cấp trên, cụ thể hoá phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Đề nghị UBND tỉnh Hưng Yên, Sở Nội vụ, UBND thị xã Mỹ Hào xem xét, hàng năm, nên tổ chức các lớp tập huấn về công tác cải cách hành chính cho cán bộ, công chức cấp xã để thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính được tốt hơn.

Đề nghị UBND thị xã quan tâm tạo điều kiện phê duyệt, điều động, tuyển dụng các chức danh công chức phường Minh Đức còn thiếu đảm bảo đủ số lượng biên chế công chức phường theo quy định. Có kế hoạch Đầu tư xây dựng hạ tầng các công trình đáp ứng tiêu chí đô thị loại III.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC phường Minh Đức 6 tháng đầu và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024, Ủy ban nhân dân phường Minh Đức báo cáo Phòng Nội vụ và các cơ quan liên quan để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã Mỹ Hào;
- BTV Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Danh Cần